

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МИЛКА ДИМАНИЋ“ ВЛАСОТИНЦЕ

**ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА**

**СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ЗА ПОТРЕБЕ ПУ „МИЛКА ДИМАНИЋ“
ВЛАСОТИНЦЕ**

(назив и ознака из Општег речника: Производи за чишћење и полирање, 39800000

ЈН БР. 4/2016

Број:	543
Датум:	16.09.2016.године
Рок за достављање понуда:	26.09.2016. године до 12 часова
Јавно отварање понуда:	26.09.2016. године у 12:30 часова

Власотинце, септембар 2016. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈН 4/2016, број 521 од 05.09.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности ЈН 4/2016, број 522 од 05.09.2016. године, наручилац, ПУ „Милка Диманић“ из Власотинца, припремио је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за јавну набавку мале вредности добара – средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН бр. 4/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	20
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	24
VIII	Образац модела уговора	31
IX	Образац трошкова припреме понуде	38
X	Образац изјаве о независној понуди	39
XI	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона - Изјава понуђача	40
XI-1	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона - Изјава подизвођача	41
Укупан број страница конкурсне документације:		41

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив наручиоца: ПУ „Милка Диманић“ Власотинце

ПИБ 101607909

Матични број 07255462,

Адреса: 12. бригаде бр. 34, 16210 Власотинце,

Телефон/факс: 016/ 875-425,

e-mail: milkadimanic@yahoo.com

2. Врста поступка јавне набавке

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 4/2016 су добра – средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ из Власотинца (*назив и ознака из Општег речника: Производи за чишћење и полирање, 39800000*),

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка није резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

У предметном поступку не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Душанка Стојановић, сарадник за јавне набавке

Е - mail адреса: : milkadimanic@yahoo.com

Број факса: 016/ 875-425.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 4/2016 су добра – средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ из Власотинца.

Назив и ознака из општег речника: ***Производи за чишћење и полирање, 39800000.***

2. Партије

Предметна јавна набавка обликована је у 2 (две) партије, и то:

- ❖ **Партија 1 - Средства за одржавање хигијене**
- ❖ **Партија 2–Дезинфекционо средство за турбофогер (распршивач хладне магле, просечна величина капљица од 8μ до 12 μ)**

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

<u>ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА</u>				
Партија 1- Средства за одржавање хигијене				
Ред бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Напомена
1.	Папирни убриси-сложиви	ком	1700	Једнослојни, од рециклираног папира 220x230мм (+/-3%), мин.250/1 за Торкове апарате
2.	Тоалет папир	ком	1200	бела ролна, 100% целулоза, двослојни, димензије 10x20цм +/-2%, минимум 250 листова за Торкове апарате
3.	Течност за ручно прање посуђа	л	185	концентрат (еквивалент Фери).Течни концентровани пенушави детерџент за прање судова и прибора за јелоСастав: 5-15% анјонски сурфактанити<5%, нејонски сурфактанити, феноксиетанол, methylisothozolinone, мириси, линалол.
4.	Детерџент за машинско прање веша	ком	65	Ензимски, паковање 3/1, (95Ц) дерматолошки испитан, Мерикс или одговарајући
5.	Средство за машинско прање посуђа	ком	5	Са дезинфекцијом за професионалне машине Winterhalter, паковање 25/1, течно (Ф-6200 Winterhalter или одговарајуће)
6.	Со (ситна) за машинско прање посуђа	ком	5	Паковање 25/1
7.	Средство за испирање посуђа	ком	5	Са дезинфекцијом, паковање 10/1, Б100 Н, Winterhalter или одговарајуће
8.	Таблетирана со	ком	5	Паковање 25/1
9.	WC санитар у гелу	л	160	препарат за прање санитарнија, отклања каменац. Садржај: < 5% нејонских тензида, парфем, формиц ацид
10.	Течни антибактеријски сапун	ком	65	Пријатног мириса, са дејством до 30 секунди за хигијенску (свакодневну) дезинфекцију, не исушује кожу, паковање 5/1
11.	Абразивно средство за	ком	50	паковање 500 г, (вим или одговарајуће)

	чишћење			
12.	Течно абразивно средство за рибање и полирање	ком	70	Паковање 500 г “циф“ или одговарајуће) Састав: универзално средство за чишћење, рибање, одмашћивање и полирање са абразивом за чишћење керамичких, емајлираних, пониклованих и инокс површина. Хемијски састав: садржај активних материја од 4,5%-5,5% анјонски тензиди, нејонски тензиди, сапун, парфем.
13.	Средство за чишћење стакла	л	70	„Мер“ или одговарајуће (са пумпицом) паковање 0,750 ,састав: више од 5% анјон активне материје.
14.	Одмашћивач за рерне	ком	10	Паковање 0,750
15.	Сунђери за прање суђа	ком	210	Абразивни 9х6х4цм
16.	Жице за рибање посуђа	ком	210	нерђајућа, од инокса, не оштећује површине.
17.	Кесе за смеће (црне) 80 - 120 лит	ком	1.400	Глатке црне боје. Дебљине 40 микрона. Понуђено добро мора бити произведено од квалитетног материјала (гранулат-полиетилен ниске густине) високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфорно за употребу (ј.м.ком)
18.	Кесе за смеће 40 лит	ком	2.400	Глатке црне боје. Дебљине 40 микрона. Понуђено добро мора бити произведено од квалитетног материјала (гранулат-полиетилен ниске густине) високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфорно за употребу (ј.м.ком)
19.	Кеса трегерица	пак	4	Средње 1/100
20.	Трулекс крпе	ком	60	60х50цм
21.	Алу фолија	ком	15	1/10
22.	Гумене рукавице	пар	100	Гумене рукавице(величине 9,10 или М и L)гума на памучној подлози, израђене од природног латекса, са храпавим профилем на длану, анатомски обликоване, да су издржљиве, чврсте и непромочиве. Боја може бити розе, жута или плава. Понуђено добро мора бити: произведено од квалитетног материјала, високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфорно за употребу.
23.	Магичне крпе	ком	20	Магична крпа-Микрофибер,

	микрофибер			димензије 30x32cm. Вишенаменска, могућност откувавања на 90C. Понуђено добро мора бити: произведено од квалитетног материјала, високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфортно за употребу.
24.	Универзално средство за дезинфекцију	кг	10	Сред. за дезинфекцију – гранулат за дезинфекцију. Не оставља резидуе, не пени, не оштећује дрво, гуму, пластику, стакло, керамику, емајл, поцинковане, никловане и хромиране метале, биодеграбилно делује на температури 0-90C. Бактерицид, фунгицид, вируцид. Подржава НАССР систем. Након употребе није потребно испирати површину која је дезинфикована. Паковање 1/1 „хлорни гранулат“ Јасвел или одговарајуће
25.	Концентрирано средство за дезинфекцију подова, зидова и санитариија.	лит	70	Паковање 1/1 „Десус“ или одговарајуће
26.	Средства за дезинфекцију опреме, играчака простора, површина и дез. баријера;	лит	120	Средство треба да садржи: ≤2,5% водоник пероксида и 0,0025% колоидног сребра 1/1
27.	Средство за чишћење свих површина (керамика, дрво, ламината, стакло, гума, прохром, камен и пластика)	лит	260	Течно средство за ручно прање и дезинфекцију подова. Садржи активне супстанце у биоцидном производу: кватерна амонијумова једињења, хлориди. („Podomil D“ или одговарајуће.)
28.	Средство за дезинфекцију руку	лит	140	Средство треба да садржи 69% етанола, 1,5% водоник пероксида и 0,0015% колоидног сребра

Парија 2- дезинфекционо средство за турбофогер (распршивач хладне магле, просечна величина капљица од 8μ до 12 μ

Ред бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Напомена
1.	Дезинфекционо средство за турбофогер	лит	20	Средство треба да садржи : 1,5% водоник пероксид и 0,0015мг сребро, Ag +

КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Наручилац захтева од понуђача квалитет испоручених добара у степену у којем испоручено добро задовољава потребе Наручиоца.

Понуђена добара морају у свим аспектима да одговарају стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета за поједине врсте артикала, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна.

Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности.

Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Уколико је у Обрасцима понуде код неког производа означена марка производа или произвођач, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету.

Количине добара дате у спецификацији представљају оквирне потребе наручиоца, те наручилац задржава право да изврши прераспделу количине добара према својим потребама.

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, понуђач мора исте отклонити истог дана по сачињавању записника о рекламацији.

НАРУЧИЛАЦ, У ЦИЉУ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ДЕФИНИШЕ СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

Изабрани понуђач, с ким ће се по истеку законских рокова и правоснажности Одлуке о додели уговора, наручилац закључити уговор, у обавези је да приликом испоруке добара која су предмет јавне набавке достави произвођачку декларацију, која мора обавезно да садржи назив производа, тип производа, каталогски број, назив произвођача, земљу порекла и уколико постоји серијски број и датум производње. Наручилац при том може да тражи од изабраног понуђача да се изјасни како произвођач потврђује квалитет свог производа, да ли и када врши испитивање статистички репрезентативних узорака добара која су предмет јавне набавке.

Такође, изабрани понуђач с ким ће се по истеку законских рокова и правоснажности Одлуке о додели уговора, закључити уговор у обавези је да приликом испоруке добара која су предмет јавне набавке достави, на захтев наручиоца, доказ о пореклу испоручених добара. Уколико је изабрани понуђач понудио добро страног порекла, наручилац задржава право да у циљу провере порекла од изабраног понуђача зах

тева да достави „Пакинг“ листу и Царинску исправу за испоручена добра.

У случају потребе наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са произвођачком декларацијом код за то акредитоване лабораторије или друге компетентне организације.

Ако се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од декларисаног квалитета, изабрани понуђач је у обавези да без надокнаде отклони све недостатке, односно надокнади евентуално причињену штету наручиоцу.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

Испоруке добара изабрани Понуђач ће вршити Наручиоцу у периоду од годину дана од дана закључења уговора, односно до утрошка средстава предвиђених финансијским планом Наручиоца за ову набавку.

Рок испоруке се прецизира од дана пријема наруџбенице представника наручиоца која се упућује у усменој, путем телефона, или писаној форми, путем мејла или факса. Наручивање добара наручилац ће вршити путем наруџбенице у времену до 15:⁰⁰ часова, најкасније 2 дана пре испоруке.

Испорука добара не може бити дужа од 2 календарска дана од дана пријема поруџбине од стране наручиоца.

МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца – ПУ „Милка Диманић“ у Власотинцу, на адреси: 12. бригаде бр. 34

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона; образац изјаве- поглавље **XI**).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним **техничким капацитетом**, што подразумева да:

За партију 1. Средства за одржавање хигијене

-сви производи треба да испуњавају захтеве Наручиоца у погледу тражених карактеристика предвиђених конкурсном документацијом,

-сви производи треба да буду здравствено исправни,

За производ под редним бројем 10, 24, 25,26,27 и 28. треба да буде издато Одобрење за стављање биоцидног производа у промет или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа и безбедоносни листови.

За партију 2. - дезинфекционо средство за турбофогер (распршивач хладне магле, просечна величина капљица од 8μ до 12μ

- производ треба да испуњава захтеве Наручиоца у погледу тражених карактеристика предвиђених конкурсном документацијом,
 - производ треба да буду здравствено исправан,
- За производ треба да буде издато Одобрење за стављање биоцидног производа у промет или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа и безбедоносни лист.

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, доказује достављањем **ИЗЈАВЕ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације -образац XI), **ОСИМ** услова из чл. 75. став 1. тачка 5. Закона где доставља важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у виду неоверене фотокопије.

Испуњеност додатног услова за учествовање у поступку- неопходни технички капацитет понуђач доказује:

• **За партију 1. Средства за одржавање хигијене:**

- Достављањем одобрења за стављање биоцидног производа у промет или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа за артикле под редним бројем 10., 24., 25.,26.,27.,и 28 (течни антибактеријски сапун; универзално средство за дезинфекцију; концентровано средство за дезинфекцију подова, зидова и санитарнија; средство за дезинфекцију опреме, играчака, простора, површина и дез. баријера; средство за чишћење свих површина (керамика, дрво, ламинат, стакло, гума, прохром, камен и пластика; средство за дезинфекцију руку).
- Достављање безбедоносних листова за артикле под редним бројем 24., 25.,26.,27 и 28.
- За артикле под редним бројем 3,4,5,7,9,и 12 доставити декларацију
- За артикле под редним бројем 1,2,15,16,20,21,и 22 доставити извештај о испитивању здравствене исправности

• За партију 2 . дезинфекционо средство за турбофогер (распршивач хладне магле, просечна величина капљица од 8μ до 12μ)

- Достављањем узорака за наведени артикал.
- Достављањем одобрења за стављање биоцидног производа у промет или Решења о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа за наведени артикал.
- Достављањем безбедосног листа.

Услове које мора да испуни подизвођач у складу са чл. 80. ЗЈН

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл.75. став 1. тачка 1.,2. и 4. закона – Образац XI-1 „Изјава подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона“, као и доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чл. 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени у чл. 75. тачка 1.,2. и 4., (образац XI), услове из чл. 76. ст. 2. Закона треба да испуњавају кумулативно и доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће се извршити преко конкретног понуђача из групе понуђача. Из наведеног се може закључити да сви учесници у понуди морају испунити услове који су наведени у чл. 75. тачка од 1.- 4.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем. Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (образац XI-1), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и изабрати следећег најповољнијег понуђача.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ПУ „Милка Диманић“, ул. 12. бригаде бр. 34, 16210 Власотинце, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара –средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН бр. 4/2016 – НЕ ОТВАРАТИ. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **26.9.2016. године, до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Време и место отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана, 26.09.2016. године, у 12,30 часова у просторијама наручиоца ПУ «Милка Диманић», Власотинце, на адреси 12. бригаде 34, 16210 Власотинце.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде;**
- **Образац модела Уговора;**
- **Образац структуре цене;**
- **Образац Изјаве о независној понуди;**
- **Образац Изјаве понуђача о испуњавању обавезних услова**

- доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона (према упутству како се доказује испуњеност услова);
- узорак за тражени артикал
- безбедоносне услове за тражене артикле
- Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа за тражене артикле.
- Декларације за тражене производе
- Извештај о испитивању здравствене исправности за тражене производе

Предметна јавна набавка обликована је у 2 (две) партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ПУ „Милка Диманић“, ул. 12. бригаде 34, 16210 Власотинце, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара –средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце- ЈН бр. 4/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара –средства за одржавање хигијене за потребе ПУ Милка Диманић“ Власотинце, ЈН бр. 4/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце , ЈН бр. 4/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН бр. 4/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке добара

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

Рок за испоруку биће одређен понудом понуђача. Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде упише рок за испоруку, с тим да је максимални рок испоруке 2 (два) календарска дана, рачунајући од дана када је изабрани понуђач примио конкретан захтев (наруџбеницу) наручиоца за испоруку.

Испорука ће се вршити на основу усмено, путем телефона, или писмено испостављеног захтева (путем факса или мејла) наручиоца.

Место испоруке: F-со складиште наручиоца, ул. 12. бригаде бр. 34, Власотинце

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену треба урачунати цену предмета јавне набавке са укалкулисаним еветуалним количинским рабатом, трошковима испоруке, царине, превоза, манипуалтивним и свим другим зависним трошковима које понуђач има.

Понуђена цена се не може се мењати у року важења понуде, означеном у понуди понуђача.

По истеку наведеног рока, цена предметних добара утврђиваће се у складу са кретањима цена на тржишту.

Испоручена добра ће се фактурисати наручиоцу по цени усклађеној са ценовником која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан када је понуђач испоручио добра наручиоцу.

Наручилац задржава право да после отварања понуда од понуђача затражи додатна појашњења везана за структуру формирања цене, односно понуђач може, уз понуду, да достави и појашњења везана за структуру формирања цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Министарство финансија Републике Србије– www.mfin.gov.rs

Пореска управа Републике Србије– www.poreskauprava.gov.rs

Министарство правде и државне управе Р.Србије– www.mpravde.gov.rs

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Р. Србије–www.minrzs.gov.rs

Министарство енергетике, развоја и заштите жив.средине- www.merz.gov.rs

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу Наручиоца и путем електронске поште на e-mail : milkadimanic@yahoo.com и путем факса на број 016/ 875-425, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 4/2016 – набавка добара –средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је **јединична цена**.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума –*најнижа понуђена цена*

16. . ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио *најдужи рок важења понуде*. У случају истог и понуђеног рока важења понуде, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио *најдужи рок плаћања*. У случају истог и понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио *најкраћи рок испоруке*.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail milkadimanic@yahoo.com, факсом на број 016/ 875-425 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку добара –**средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН број 4/2016**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – набавка добара- средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, обликована по партијама, ЈН 4/2016

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: за партију бр. _____ (уписати)	_____ динара без ПДВ-а _____ динара са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања:	_____ дана (не може бити краћи од 15, нити дужи од 45 дана; понуђачу није дозвољено да захтева аванс)
Рок за испоруку:	_____ (дана/часа) (Испорука добара не може бити дужа од 2 календарска дана од дана пријема поруџбине од стране наручиоца)
Место испоруке	„F-со“ магацин наручиоца
Рок важења понуде:	_____ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
<p>Напомене:</p> <p>*Уз ову понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.</p> <p>**Овом понудом прихватимо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку.</p> <p>*** Копирати образац понуде, тачку 5)-опис предмета, уколико исти понуђач подноси понуду за више партија</p>	

Место и датум

Понуђач

М.П

Напомене:

* У случају подношења заједничке понуде или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1) навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2) и 3) навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођача. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 2, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде.

** Образац попунити, потписати и оверити у свему ускладу са Упутством.

*** У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4. ЗЈН.

VII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда бр. _____ за јавну набавку мале вредности добара - средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН 4/2016.

Партија 1 – Средства за одржавање хигијене

Ред бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Произвођач	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Папирни убриси, сложиви, једнослојни, од рециклираног папира 220x230мм (+/- 3%), мин. 250/1 за Торкове апарате	ком	1.700					
2.	Тоалет папир – бела ролна, 100% целулоза, двослојни, димензије 10x20цм, +/-2%, паковање минимум 250 листова	ком	1200					
3.	Течност за ручно прање посуђа, концентрат (еквивалент Фери). Течни концентровани пенушави детерџент за прање судова и прибора за јело Састав: 5-15% анјонски сурфактанити < 5%, нејонски сурфактанити, феноксиетанол, methylisothozolinone, мириси, линалол.	ком	185					
4.	Детерџент за машинско прање веша Ензимски, 3/1 (95ц) дерматолошки испитан, „Мерикс“ или одговарајуће)	л	65					
5.	Средство за машинско прање посуђа, са дезинфекцијом за професионалне машине Winterhalter 25/1, течно (Ф-6200 „Winterhalter“ или одговарајуће)	пак	5					
6.	Со за машинско прање	ком	5					

	посуђа (ситна), паковање 25/1							
7.	Средство за испирање посуђа, са дезинфекцијом, паковање 10/1, Б100Н „Winterhalter“ или одговарајуће	ком	5					
8.	Таблетирана со, паковање 25/1	ком	5					
9.	WC санитар у гелу препарат за прање санитарија, отклања каменац. Садржај: < 5% нејонских тензида, парфем, формиц ацид	л	160					
10.	Течни антибактеријски сапун, пријатног мириса, са дејством до 30 секунди за хигијенску (свакодневну) дезинфе кцију, не исушује кожу, паковање 5/1	ком	65					
11.	Абразивно средство за чишћење, паковање 500 г (вим или одговарајуће)	ком	50					
12.	Течно абразивно средство за рибање и полирање, Паковање 500 г “циф” или одговарајуће) Састав: универзално средство за чишћење, рибање, одмашћивање и полирање са абразивом за чишћење керамичких, емајлираних, пониклованих и инокс површина. Хемијски састав: садржај активних материја од 4,5%-5,5% ањонски тензиди, нејонски тензиди, сапун, парфем	ком	70					
13.	Средство за чишћење стакла Мер“ или одговарајуће (са пумпицом) паковање 0,750 ,састав: више од 5% ањон активне материје.	л	70					
14.	Одмашћивач за рерне, паковање 0,750	ком	10					
15.	Сунђери за прање суђа, абразивни 9х6х4цм	ком	210					

16.	Жице за рибање посуђа нерђајућа, од инокса, не оштећује површине.	ком	210					
17.	Кесе за смеће, 80-120 лит Глатке црне боје. Дебљине 40 микрона. Понуђено добро мора бити произведено од квалитетног материјала (гранулат-полиетилен ниске густине) високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфорно за употребу.	ком	1.400					
18.	Кесе засмеће, 40 лит Глатке црне боје. Дебљине 40 микрона. Понуђено добро мора бити произведено од квалитетног материјала (гранулат-полиетилен ниске густине) високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфорно за употребу.	ком	2.400					
19.	Кесе трегерице, средње 1/100	пак	4					
20.	Трулекс крпе, 60x50 цм	ком	60					
21.	Алу фолија, 1/10	ком	15					
22.	Гумене рукавице (величине 9,10 или М и L) гума на памучној подлози, израђене од природног латекса, са храпавим профилем на длану, анатомски обликоване, да су издржљиве, чврсте и непромочиве. Боја може бити розе, жута или плава. Понуђено добро мора бити: произведено од квалитетног материјала, високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфорно за употребу.	пар	100					
23.	Магичне крпе, микрофибер димензије 30x32цм.	ком	20					

	Вишенаменска, могућност откувавања на 90С. Понуђено добро мора бити: произведено од квалитетног материјала, високог функционалног ефекта, естетски прихватљиво, безбедно и комфортно за употребу.							
24.	Универзално средство за дезинфекцију, Сред. за дезинфекцију – гранулат за дезинфекцију. Не оставља резидуе, не пени, не оштећује дрво, гуму, пластику, стакло, керамику, емајл, поцинковане, никловане и хромиране метале, биодеградибилно делује на температури 0-90С. Бактерицид, фунгицид, вируцид. Подржава НАССР систем. Након употребе није потребно испирати површину која је дезинфикована. Паковање 1/1 „хлорни гранулат“ Јасвел или одговарајуће	кг	10					
25.	Концентровано средство за дезинфекцију подова, зидова и санитарија, паковање 1/1 „Десус“ или одговарајуће	лит	70					
26.	Средства за дезинфекцију опреме, играчака простора, површина и дез. баријера; Средство треба да садржи: $\leq 2,5\%$ водоник пероксида и 0,0025% колоидног сребра паковање 1/1	лит	120					
27.	Средство за чишћење свих површина (керамика, дрво, ламината, стакло, гума, прохром, камен и пластика. Садржи активне супстанце у биоцидном производу: кватерна амонијумова	лит	260					

	једињења, хлориди („Podomil D“ или одговарајуће.) паковање 1/1							
28.	Средство за дезинфекцију руку. Средство треба да садржи 69% етанола, 1,5% водоник пероксида и 0,0015% колоидног сребра паковање 1/1	лит	140					

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ:

_____ динара без ПДВ-а

_____ динара са ПДВ-ом

- Понуђач је у обавези да за **артикле по редним бројем 10. 24. 25. 26. 27. и 28.** (течни антибактеријски сапун; универзално средство за дезинфекцију; концентровано средство за дезинфекцију подова, зидова и санитариија; средство за дезинфекцију опреме, играчака, простора, површина идез баријера; средство за чишћење свих површина; средство за дезинфекцију руку) достави одобрење за стављање биоцидног производа у промет или Решења о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа;
- Доставити безбедоносне листове за артикле под редним бројем **24. 25. 26. 27. и 28.**
- Уколико је негде обележена марка производа или произвођач, подразумева се да може бити понуђен тај или производ одговарајући по квалитету.
- Цена се исказује у динарима и треба да садржи све трошкове и попусте понуђача.
- Понуђач је у обавези да попуни цене за све позиције, у оквиру једне партије.

Упутство:

- У колони „Произвођач“ потребно је уписати порекло производа, тачније назив произвођача за понуђено добро.
- У колони „Цена по јединици мере без ПДВ-а“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, а по јединици мере која је одређена у колони „Јед. мере“.
- У колони „Цена по јединици мере са ПДВ-ом“ потребно је уписати цену производа са ПДВ-ом, а по јединици мере која је одређена у колони „Јед. мере“.
- У колони „Укупна цена без ПДВ-а“ уписује се укупна цена која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ („Количина“ X „Цена по јединици мере“).
- У колони „Укупна цена са ПДВ-ом“ уписује се вредност из колоне „Укупна цена без ПДВ-а“ увећана за износ ПДВ-а.
- У „УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ“ уписује се збир целе колоне „Укупна цена без ПДВ-а“ и збир целе колоне „Укупна цена са ПДВ-ом“

Место и датум

Понуђач

М.П

VII-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда бр. _____ за јавну набавку мале вредности добара- средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“, Власотинце, ЈН 4/2016

Партија 2 – дезинфекционо средство за турбофогер (распршивач хладне магле, просечна величина капљица од 8μ до 12 μ

Ред бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Произвођач	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Дезинфекционо средство за турбофогер, 1,5% водоник пероксид и 0,0015мг сребро, Ag +	лит	20					

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ: _____ динара без ПДВ-а

_____ динара са ПДВ-ом

Напомене:

- Понуђач је у обавези да за **тачку 1. (Дезинфекционо средство за турбофогер)** обавезно достави узорак понуђеног добара
- Понуђач је у обавези да за **артикал под редним бројем 1. достави одобрење за стављање биоцидног производа у промет или Решења о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа:**
- **Доставити безбедоносни лист за артикал под редним бројем 1.**
- Уколико је негде обележена марка производа или произвођач, подразумева се да може бити понуђен тај или производ одговарајући по квалитету.
- Цена се исказује у динарима и треба да садржи све трошкове и попусте понуђача.
- Понуђач је у обавези да попуни цене за све позиције, у оквиру једне партије.

Упутство:

- У колони „Произвођач“ потребно је уписати порекло производа, тачније назив произвођача за понуђено добро.

- У колони „Цена по јединици мере без ПДВ-а“ потребно је уписати цену производа без ПДВ-а, а по јединици мере која је одређена у колони „Јед. мере“.
- У колони „Цена по јединици мере са ПДВ-ом“ потребно је уписати цену производа са ПДВ-ом, а по јединици мере која је одређена у колони „Јед. мере“.
- У колони „Укупна цена без ПДВ-а“ уписује се укупна цена која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ („Количина“ X „Цена по јединици мере“).
- У колони „Укупна цена са ПДВ-ом“ уписује се вредност из колоне „Укупна цена без ПДВ-а“ увећана за износ ПДВ-а.
- У „УКУПНА ВРЕДНОСТ ПАРТИЈЕ“ уписује се збир целе колоне „Укупна цена без ПДВ-а“ и збир целе колоне „Укупна цена са ПДВ-ом“

Место и датум

Понуђач

М.П

VIII ОБРАЗАЦ МОДЕЛА УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА о јавној набавци добара

Закључен дана ____ . ____ . 2016. године, између:

1. ПУ „Милка Диманић“ из Власотинца, ул. 12. бригаде 34, матични број 07255462, ПИБ 101607909, кога заступа директор Снежана Филиповић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране, и

2. _____, из _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ који се води код банке _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Понуђач), с друге стране.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, мат. бр. _____ ПИБ: _____, кога заступа (у даљем тексту: Понуђач) који заједнички наступа са :

2.1 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.2 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.3 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

2.4 _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ ПИБ: _____ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Понуђача као најповољнијег по спроведеном поступку јавне набавке ЈН бр.4/16, по критеријуму „**најнижа понуђена цена**“.

Понуђач је доставио Понуду број _____ од _____ 2016. године за партију/е бр. _____, (*понуђава Понуђач*) која је заведена код Наручиоца под бројем _____ (*понуђава Наручилац*) од дана _____.____.2016. године (*понуђава Наручилац*), а која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора. (Прилог 1).

Уговорне стране сагласно констатују да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог Уговора, те да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ (*понуђава Наручилац*) од _____ 2016. године (*понуђава Наручилац*) доделио уговор о јавној набавци Понуђачу и да је истекао рок за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Члан 1а.

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу:

_____ ПИБ: _____,
МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ % од укупно уговорене вредности .

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу:

_____ ПИБ: _____,
МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ % од укупно уговорене вредности .

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу:

_____ ПИБ: _____,
МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ % од укупно уговорене вредности .

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу:

_____ ПИБ: _____,
МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ % од укупно уговорене вредности .

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за извршење уговорних обавеза од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка добара- средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, за партију/е бр.: _____ (*понуђава Понуђач*), према Обрасцу спецификације добара из конкурсне документације којом је Понуђач конкурисао и на основу које је изабран за најповољнијег понуђача, те тиме стекао услов за склапање уговора о јавној набавци.

Образац спецификације добара, односно образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац бр. VII-1 до VII-2) налази се у конкурсној документацији, а копија идентична оригиналу је саставни део овог уговора (у даљем тексту: Прилог 2.).

Члан 3.

Јединичне цене добара које чине предмет Уговора, утврђене су у Прилогу 2. овог Уговора.

Укупна вредност овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а. (*попуњава Понуђач*).

На испоручена добра Понуђач ће посебно обрачунати и исказати порез на додату вредност на испостављеним отпремницама и фактурама, у складу са законом.

Јединичном ценом из Прилога 2. овог Уговора је обухваћена цена добара на коју се односе и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, уговара, транспорта и истовара на месту предаје добара - у магацин Наручиоца.

Количине добара из Прилога 1. представљају оквирне потребе Наручиоца, те Наручилац задржава право да изврши прераспделу количине добара према својим потребама.

Члан 4.

Након закључења уговора Наручилац може да дозволи промену цене само из објективних разлога у складу са чланом 115. ЗЈН, али не пре истека рока од _____ (словима: _____) дана од дана закључења овог уговора. (*попуњава Понуђач*).

Након истека рока из става 1 овог члана, промену цена могу да иницирају обе уговорне стране.

Промена уговорене цене на више или ниже, за партију/е која је предмет овог уговора дозвољава се само из објективних разлога у складу са чл. 115 ЗЈН, и то у следећим случајевима и под следећим условима:

- ✓ да постоји образложени писани захтев за променом цена једне од уговорних страна,
- ✓ проценат умањења или повећања јединичних цена за поједине врсте роба које су предмет испоруке променљив је, а параметар су објављени подаци о кретању индекса цена на мало.
- ✓ у случају да на тржишту дође до знатних поремећаја (знатна смањења или повећања) цена за поједине врсте добара, Понуђач може поднети Наручиоцу писани захтев за промену цена, уз који је дужан да приложи и доказе о промени цена од најмање два референтна произвођача конкретне врсте добара, уз остале доказе (откупне листе и друго),
- ✓ код промене цене на више дозвољено је повећање до максимално 5% ниже од највише цене из приложених ценовника,
- ✓ да се одговор на захтев за промену цена достави у року од 10 дана од дана пријема захтева,
- ✓ да од момента пријема захтева за промену цена до момента примене нових цена мора проћи најмање 15 дана,
- ✓ приложени ценовници морају носити датум примене који важи у моменту подношења захтева,

- ✓ Наручилац може прихватити захтев за промену цена, уколико оцени да може доћи до поремећаја у редовном снабдевању Наручиоца.

Члан 5.

Испоруке добара из члана 2. овог Уговора, Понуђач ће вршити Наручиоцу у периоду од годину дана од дана закључења овог уговора, односно до утрошка средстава предвиђених финансијским планом Наручиоца за ову набавку.

У случају непредвиђених околности због којих би могло доћи до прекида снабдевања Наручиоца, рок важења овог Уговора се Анексом, уз сагласност обе уговорне стране, може продужити до окончања поступка нове набавке.

Испоруке добара ће се вршити сукцесивно, како је то одређено у конкурсној документацији и према потребама Наручиоца, а према претходно добијеној наруџбеници, у усменој или писаној форми (путем телефона, факса или e-mail-a) у времену до 15:⁰⁰ часова, најкасније 2 дана пре очекиване испоруке. Испорука свих добара која су предмет овог уговора врши се у магацин Наручиоца- ПУ „Милка Диманић“ у Власотинцу, ул.12. бригаде бр. 34, уз поштовање времена испоруке од _____ (дана/ часова- *попуњава Понуђач*).

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће добра из члана 2. овог уговора платити Понуђачу по извршеној испоруци, односно у року од _____ дана од дана пријема исправне фактуре на рачун Понуђача број _____, који се води код пословне банке _____, који рачун ће Понуђач навести на свакој појединачној фактури. (*попуњава Понуђач*).

Плаћање у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених у финансијском плану за 2016. годину Наручиоца, за ове намене. За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2017. Години, купац ће извршити плаћање Понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава, односно по усвајању финансијског плана за 2017. годину.

Члан 7.

Понуђач гарантује да ће добра из члана 2. овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Наручилац је дужан да истакне приговоре и рекламације Понуђачу приликом преузимања добара, а за скривене мане у року од 5 (пет дана) од дана пријема добара, и то у писаном облику.

Понуђач је дужан да изврши неопходну замену добара истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у оригиналној амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, како би се добра обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при уговору, транспорту, претовару и приликом складиштења.

Понуђач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује на адресу Наручиоца, на сопствени трошак превоза и осигурања.

Уговорена цена обухвата сва паковања и помоћна и заштитна средства потребна да се спречи кварење, оштећење или губитак добара.

Понуђач се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Наручиоцу о свом трошку.

Понуђач се обавезује да у случају рекламације на санитарне и здравствене карактеристике испоручених добара обезбеди професионалну контролу квалитета о свом трошку, као и да ће робу из члана 2. овог уговора испоручивати са важећим роком употребе.

Уговорне стране су сагласне да уколико у току реализације овог уговора дође до три образложене рекламације које ће бити констатоване записнички од стране Наручиоца, а које се односе на квалитет, квантитет, паковање и сл. испоручених добара, Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор.

Члан 8.

Понуђач се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

Понуђач се може оградити од одговорности за квалитет једино у ситуацији да докаже да је до промене у квалитету испоручене робе дошло због неправилног складиштења испоручених добара код Наручиоца.

Члан 9.

Наручилац задржава право да изврши додатну контролу исправности испоручених добара у за то овлашћеној институцији у Нишу. У случају утврђене хемијско-физичке неисправности добара, Наручилац ће робу вратити Понуђачу о трошку Понуђача, што уједно може бити и један од разлога за једнострани раскид овог Уговора од стране Наручиоца.

Члан 10.

Уколико Понуђач не поступи у складу са одредбама члана 3., 4., 5., 7. и 8. овог уговора, Наручилац има право једностраног раскида овог уговора без штетних последица по себе.

У случају потребе, измене и допуне овог Уговора вршиће се уз сагласност обе уговорне стране, у писаној форми, сачињавањем Анекса уговора.

Члан 11.

Уговорне стране се могу ослободити од одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље уговорних страна.

Настале околности, независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла предвидети, избећи нити отклонити њихове последице, сматраће се случајевима више силе који ослобађају од одговорности, уколико су настали након закључивања овог уговора, а спречавају његово делимично или потпуно извршење.

Под појмом више силе сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у време закључења уговора, настали мимо воље и моћи уговорних страна, чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спречити мерама и средствима која се могу у конкретној ситуацији оправдано тражити и очекивати од стране која је погођена вишом силом.

Страна која је погођена вишом силом треба одмах по наступању исте мејлом, факсом или на други поверљив начин да обавести другу страну о настанку, врсти и евентуалном трајању више силе, односно о наступању других околности које спречавају извршење уговорних обавеза.

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, биће надлежан стварно надлежни суд у Лесковцу.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна, и закључује се на одређено време, на период од годину дана, односно до утрошка средстава предвиђених финансијским планом Наручиоца за ову набавку.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 4 /четири/ истоветна примерка, по 2 /два/ за сваку уговорну страну.

ЗА ПОНУЂАЧА

(потпис овлашћеног лица и печат)

ЗА НАРУЧИОЦА

Директор
Снежана Филиповић

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом, а последњу и потпише овлашћено лице Понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом, а последњу и потпише овлашћено лице Групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (*назив понуђача*), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности добара-средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН 4/2016, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место и датум:

М.П

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара- средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић“ Власотинце, ЈН 4/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара- средства за одржавање хигијене за потребе ПУ „Милка Диманић Власотинце, ЈН 4/2016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место и датум:

М.П

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара- средства за одржавање хигијене за потребе ПУ “Милка Диманић“ Власотнце, ЈН 4/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место и датум:

М.П

Потпис подизвођача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац ове Изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.